



Blijddorp is een organisatie uit de regio Buggenhout, Dendermonde die optimaal wil beantwoorden aan de individuele zorgvraag van mensen met een beperking. In elke job streven medewerkers naar een steeds betere **kwaliteit van werken**. Ze nemen **verantwoordelijkheid** binnen hun eigen taak, zijn ruim **verbonden** met de totale werking, steeds bereid tot **samenwerken** en handelen vanuit **een respectvolle houding**.

Stafmedewerker Communicatie (M/V/X)

vacaturenummer: 2019/SMW/002

JOUW UITDAGING

- Als stafmedewerker communicatie werk je onder de directe leiding van de directeur organisatie van Blijddorp.
- Je bent mee verantwoordelijk voor het realiseren van de missie en visie van Blijddorp. In het bijzonder draag jij deze mee uit door het uitbouwen van een gestroomlijnd communicatieplan voor de organisatie en haar afdelingen.
- Je staat garant voor advies over en ondersteuning binnen je vakgebied.
- Je bent verantwoordelijk voor het levendig houden van de uitgewerkte huisstijl en het correct gebruik ervan.
- Je hebt totaalinzicht op de verschillende afdelingen en diensten en hun respectievelijke communicatie.
- Je waakt over de manier waarop over Blijddorp en haar dienstverlening gesproken wordt in de media en op het internet. Je reageert gepast op deze berichten.
- Je houdt overzicht op de gebruikte sociale media binnen Blijddorp en je bent verantwoordelijk voor de onderlinge afstemming.
- Je ontwikkelt beleidsvoorstellen ifv het positioneren en profileren van de organisatie op basis van analyse van maatschappelijke ontwikkelingen.
- Je coördineert als webmaster het actueel houden en het verder ontwikkelen van de website.
- Je hebt de nodige aandacht voor benchmarking en netwerking.

JOUW BAGAGE

- Je bent een verbeeldingsvolle, energieke en overtuigende motivator.
- Je bent taalvaardig, schrijft heldere teksten en kan je communicatiestijl vlot aanpassen in functie van de behoeften, achtergrond en verwachtingen van de doelgroep.
- Je weet een complex verhaal duidelijk te brengen.
- Je hebt kennis van sociale media en websites.
- Je hebt gevoel voor lay-out en stijl. Een opleiding fotobewerking is een meerwaarde.
- Je bent in staat om een netwerk van professionele relaties op te bouwen.
- Je behaalde een Bachelor in de communicatiewetenschappen.

ONS AANBOD

- Je komt terecht in een sociaal bewogen en gezonde organisatie. (web: blijddorp.be)
- Contract: min. 20/40, meeruren zijn bespreekbaar.
- Plaats van tewerkstelling: VZW Blijddorp.
- Verloning: volgens barema Vlaams Agentschap – paritair comité 319.01.
- Indiensttreding: in onderling akkoord te bepalen

INTERESSE?

Zend je sollicitatiebrief met curriculum vitae ten laatste tegen 4/10/2019 naar :

VZW BLIJDDORP, t.a.v. Mevr. Kris De Schryder

Blijddorpstraat 3

9255 Buggenhout

of via mail kris.deschryder@blijddorp.be