



Deelname aan externe overlegorganen

Visie- en Beleidssteksten – Kwaliteitshandboek -: 1. Blijdorp als organisatie / 1.1 Organisatiebeleid / 1.1.1 Visie en Beleid

Beoordeeld en goedgekeurd:
SA – 23/06/2014

Geldigheidsdatum:
01/07/2014

Procedurebeheerders:
Geert Beullens

1 DOEL

Het deelnemen aan structurele externe overlegorganen heeft als doel:

- Het meewerken aan het regionaal overleg met het oog op het afstemmen van de vraag en het aanbod van de hulp- en dienstverlening
- Het meewerken aan regionaal overleg omtrent de invulling van de niet- beantwoorde behoeften in de regio
- Het streven naar inspraak en mee ontwikkelen van beleidsvoorbereidende standpunten
- Uitwisselen van belangrijke informatie met collega's uit andere (intersectorale) voorzieningen

2 OVERZICHT EN WERKING VAN DE EXTERNE OVERLEGORGANEN

2.1 Overzicht

1. Algemene Vergadering en Raad van Bestuur Blijdorp 3
2. Centrale Registratie van de Zorgvragen (CRZ) – provincie Oost- Vlaanderen
3. Regionaal Overlegnetwerk Personen met een Handicap (ROG)
4. Regionaal Welzijnsoverleg Dendermonde gehandicaptenzorg (RWOD)
5. Softwel (Algemene Vergadering)
6. Intervisiegroep kwaliteitscoördinatoren
7. Samenwerkingsverband RTH – Waas- en Dender
8. Vlaams Welzijnsverbond

2.2 Werking

2.2.1 Algemene Vergadering en Raad van Bestuur Blijdorp 3

Doel:

- renteloze financiële steun bieden aan Blijdorp bij bouwprojecten

Samenstelling:

vertegenwoordigers van:

- Gemeenten:
Berlare, Bornem, Buggenhout, Hamme, Lebbeke, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Puurs, St.Amands Waasmunster, Wichelen, Zele
- Stad Dendermonde
- Provincie Oost-Vlaanderen
- VZW Blijdorp

Deelname vanuit Blijdorp:

- 1 bestuurder
- Algemeen directeur als secretaris
- Administratief coördinator als verslaggever

Frequentie van vergaderen:

- 2 keer per jaar

Agenda:

- De vereniging beslist over de financiële steun die zij toekent aan Blijdorp.

Bewaren van het verslag

Bij de administratief coördinator, chronologisch op intranet, permanent

2.2.2 Centrale Registratie van de Zorgvragen (CRZ) – provincie Oost- Vlaanderen

Werkvorm meerderjarigen:

Zorgbemiddelingsvergadering meerderjarigen FAM:

1. residentiële woonondersteuning: tehuis werkenden, tehuis niet-werkenden (bezigheid/nursing) en geïntegreerd wonen, beschermd wonen;
voor FAM: intensieve en middenfrequente woonondersteuning



2. dagbesteding: dagcentrum en begeleid werk voor FAM: dagbestedingsondersteuning
3. ambulante woonondersteuning: begeleid wonen, zelfstandig wonen, thuisbegeleiding, trajectbegeleiding, gezinsplaatsing en WOP; voor FAM: ambulante en mobiele begeleiding

Doel:

- naast zorgvraagregistratie, zorgplanning en zorgafstemming een onderdeel van zorgregie
- een antwoord vinden op de ondersteuningsvragen van personen met een handicap geregistreerd via de CRZ door zo goed mogelijke matching van vraag en aanbod

Voorzitter: Guido Jacobs (directeur van GWK Krekenland, neutrale functie want noch VAPH-voorziening, noch gebruiker, noch verwijzende instantie)

Secretaris: Het Provinciaal Coördinatiepunt Handicap

Organiserende instantie: Centrale Registratie Zorgvragen provincie Oost-Vlaanderen van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (zorgcoördinator: Catherine Tjoens)

Deelnemers:

- Medewerkers van het Provinciaal Coördinatiepunt Handicap
- coördinator zorgregie
- contactpersonen van de voorzieningen binnen Oost-Vlaanderen en/of andere vertegenwoordigers van de voorzieningen en
- vertegenwoordigers vanuit de gebruikers en de verwijzers

Frequentie van vergaderen: 3x per jaar

Agendapunten:

1. Opvolging vorig verslag
2. Opvolging PTB (prioritair te bemiddelen dossiers) en PTB dossiers met langlopende convenant
3. Bespreking van de noodsituaties; opvolging van goedgekeurde noodsituaties
4. Toewijzing zorgvrager aan contactpersoon
5. Melding openblijvende plaatsen
6. Varia

Verantwoordelijke verslaggever: Het Provinciaal Coördinatiepunt Handicap

Bewaren van het verslag: Het verslag wordt doorgestuurd per e-mail naar alle deelnemers aan het overleg, wordt bewaard in map sociale dienst \ algemeen \ werking CRZ \ ZBM Volwassenen

2.2.3 Regionaal Overlegnetwerk Personen met een Handicap (ROG)

Voor een volledig overzicht: zie website ROG Oost-Vlaanderen

Het Regionaal Overlegnetwerk Personen met een Handicap (ROG) is een samenwerkingsverband tussen gebruikers, verwijzers en voorzieningen. Het is een intersectoraal overleg waarbij Blijdorp de sector personen met een handicap vertegenwoordigt.

Structuur en doel:

- Algemene Vergadering personen met een handicap
- Stuurgroep ROG
- Platform Minderjarigen
- Platform Meerderjarigen
- Zorgvormoverleg: toewijzing uitbreidingsplaatsen

Deelname uit Blijdorp: algemeen directeur (behalve bij de stuurgroep ROG en werkgroep zorgplanning)

Frequentie van vergaderen: minimaal eenmaal per jaar en wanneer de leden het nodig achten

Bewaren van verslagen: bureel algemeen directeur, 1 jaar

2.2.4 Regionaal Welzijnsoverleg Dendermonde (RWOD)

Voor een volledig overzicht verwijzen we naar de website van het RWOD

2.2.4.1 Algemene Vergadering (A.V.):

Samenstelling: de A.V. bestaat uit een brede vertegenwoordiging van alle welzijnsorganisaties en –instellingen uit de regio

Deelname vanuit Blijdorp: algemeen directeur

Frequentie van vergaderen: twee per jaar

Agenda: creëren van een informeel informatief communicatiemoment voor de diverse sectoren

Bewaren van verslagen: bureel Directie gedurende 1 jaar

2.2.4.2 De Raad Van Bestuur (RVB):

Samenstelling: De RVB is samengesteld uit gemandateerden van diverse geledingen en sectoren van het welzijnsveld

Deelname uit Blijdorp: algemeen directeur

Frequentie van vergaderen: 3x per jaar



Agenda: signaleren van noden, evaluatie van lopende projecten, opstart nieuwe projecten
Bewaren van verslagen: bureel Directie gedurende 1 jaar

2.2.5 Softwel – Algemene Vergadering

Doel:

- Opvolgen van nieuwe ontwikkelingen binnen de verschillende softwarepakketten

Samenstelling:

- Leden zijn alle voorzieningen die gebruik maken van softwarepakketten van Softwel

Deelname vanuit Blijdorp:

- Administratief coördinator

Frequentie van vergaderen:

- 1 keer per jaar

Agenda:

- Begroting/jaarrekening van Softwel vzw
- Verslag over activiteiten voorbije jaar
- Toelichting planning komende werkjaar en langere termijnplanning

Bewaren van het verslag

Via website Softwel

2.2.6 Intervisiegroep kwaliteitscoördinatoren

Doel:

- Uitwisselen van ervaringen aangaande de praktische vertalingen van de reglementeringen over de kwaliteit in voorzieningen

Samenstelling:

- Kwaliteitscoördinatoren van verschillende voorzieningen uit Oost-Vlaanderen

Deelname vanuit Blijdorp:

- Stafmedewerker kwaliteitsmanagement

Frequentie van vergaderen:

- 4x per jaar

Agenda:

- Wordt ad hoc opgemaakt

Bewaren van het verslag

- Bij de stafmedewerker kwaliteit in map intervisie, chronologisch, 5 jaar

2.2.7 Samenwerkingsverband RTH – Waas en Dender

Doel:

- Het verdelen en opvolgen van de middelen van RTH binnen deze regio
- Intervisie en uitwisseling

Samenstelling:

- Zorgaanbieders, doorverwijzers en gebruikers

Deelname vanuit Blijdorp:

- Algemeen directeur is lid van de Algemene Vergadering
- Medewerker Habitar is lid van het coördinatiepunt

Frequentie van vergaderen:

- Algemene Vergadering: 2 keer per jaar
- Coördinatiepunt: 14 daags overleg

Agenda:

- Verdelen en opvolgen van de middelen;
- Toekennen van aanvragen RTH

Bewaren van het verslag

Op PC van Algemeen directeur en medewerker Habitar; permanent

2.2.8 Vlaams Welzijnsverbond (VWV)

Voor een volledig overzicht verwijzen we naar de website van het VWV

Doel:

- Vanuit het VWV als overleg- en samenwerkingsforum stelt men volgende doelen:
- Helpen van de leden in de omvangrijke taken
- Op de hoogte houden van de actualiteit op vlak van de specifieke taken van voorzieningen
- Bepalen van standpunten en deze aan de overheid voorleggen
- Studie, vorming, reflectie en publicaties verzorgen
- Het voortouw nemen voor nieuwe ontwikkelingen

Samenstelling:

- Zie website

Deelname vanuit Blijdorp:

- Leden van de stuurgroep algemeen en teamhoofd Habitar

Bewaren van de verslagen

Alle verslagen zijn terug te vinden op de website van het VVV

2.2.8.1 Algemene vergadering

Doel:

- Stroomlijnen van het algemeen en inhoudelijk beleid van het verbond

Samenstelling:

- Directieleden van de organisaties

Deelname vanuit Blijdorp:

- Algemeen directeur

Frequentie van vergaderen:

- 2 keer per jaar

Agenda:

- Goedkeuren van de jaarplanning

2.2.8.2 Commissie personeelsmanagement

Doel:

- Kennis opbouwen en uitwisselen over modellen en instrumenten van een hedendaags personeelsmanagement
- Uitwerken en vertalen van instrumenten naar de welzijnssector
- Opvolgen van veranderingen in de omgeving van organisaties met implicaties voor medewerkersbeleid
- Informatieverstrekking via communicatiekanalen van het Verbond

Samenstelling:

- Intersectoraal
- Aangesloten leden die zich hebben opgegeven als actief lid

Deelname vanuit Blijdorp:

- Stafmedewerker HRM

Frequentie van vergaderen:

- 4 keer per jaar

Agenda:

- Agendapunten worden besproken tijdens de planningsvergadering of naar voor geschoven in functie van belangrijkheid op de vergadering zelf en in onderling overleg.
- 1 inhoudelijk thema per jaar met focus op een publicatie ervan

2.2.8.3 Commissie persoonsvolgende financiering

Doel:

- Beleidsvoerend denken in functie van de persoonsvolgende financiering

Samenstelling:

- Afgevaardigden van verschillende organisaties
- Afgevaardigde van het VVV

Deelname vanuit Blijdorp:

- Algemeen directeur

Frequentie van vergaderen:

- maandelijks

Agenda:

- Thema's tmm de ontwikkelingen van de persoonsvolgende financiering nl: de samenstelling (welke elementen moeten deel uitmaken van de rugzak); de pijsetting; de facturatie voor de gebruiker

2.2.8.4 Commissie kwaliteit

Doel:

- Intersectorale werking
- Visiebepaling en beleidsvoorbereidend werk
- Afstemming zorginspectie - VAPH

Samenstelling:

- Afgevaardigden van verschillende organisaties
- Afgevaardigde van het VVV en van VOCA

Deelname vanuit Blijdorp:

- Stafmedewerker kwaliteitsmanagement

Frequentie van vergaderen:

- 2 maandelijks

Agenda:

- Opvolging van de wetgeving
- Voorbereiding opleiding directieleden
- Bespreken van thema's die algemeen beleid voorbereiden
- Voorbereidend overleg voor Zorginspectie

2.2.8.5 *Commissie inclusie*

Doel:

- Uitwerken van thema's en projecten die het algemeen beleid van het VVV aan de commissie vragen om uit te werken

Samenstelling:

- Afgevaardigden van verschillende organisaties
- Afgevaardigde van het VVV

Deelname vanuit Blijdorp:

- Stafmedewerker kwaliteitsmanagement

Frequentie van vergaderen:

- 2 maandelijks

Agenda:

- Alles dat verband kan houden met de uitwerking van de lopende projecten